



A KATONA LAJOS VÁROSI KÖNYVTÁR 2019. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Vác, 2020. február 17.

**Készítette: Cserkaszky Györgyi
igazgató**

TARTALOMJEGYZÉK

1	Vezetői összefoglaló.....	3
1.1	Kert megnyitása.....	3
1.2	Új olvasójegy tervezése	3
1.3	Környezettudatos tevékenység.....	3
1.4	Állományellenőrzés	4
2	Igazgatási feladatok.....	4
2.1	Minőségirányítás	4
2.2	GDPR a könyvtárban	5
2.3	Gazdálkodás	5
2.4	A könyvtári image növelése	7
2.5	Partnerkapcsolatok.....	7
2.6	Humán erőforrás	9
3	Könyvtárhasználat, forgalmi statisztikák.....	10
3.1	Könyvtárhasználat bemutatása.....	11
4	Szakmai feladatok	12
4.1	Gyűjteményszervezés, állományépítés.....	12
4.2	Könyvtári szolgáltatások	13
4.3	Helyismereti gyűjtemény.....	17
5	Képzések.....	17
5.1	Belső képzések	17
5.2	Külső képzések	18
6	Rendezvények.....	Error! Bookmark not defined.
6.1	Kiállítások.....	18
6.2	Könyvbemutatók, ismeretterjesztő előadások, klubok	19
6.3	Gyermekkönyvtári rendezvények.....	21
6.4	Könyvtári rendezvények adatai.....	22
7	Partnerség és önkéntesség.....	22
8	Szakmai rendezvények	23
8.1	Intézményünk által rendezett szakmai rendezvények	23
8.2	Részvétel szakmai rendezvényeken	23
9	Egyéb.....	24
9.1	Gyakorlati képzés szervezése.....	24
9.2	2019. évben intézményünkről megjelent cikkek.....	25

1 VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A 2019. évben is tartalmas szakmai feladatok álltak előttünk. Az előző évekhez hasonlóan ebben az évben is különös figyelmet fordítottunk az olvasásnépszerűsítés területén lévő lehetőségek megvalósítására. A tájékoztató munka mellett kiemelten kerestük és teremtettük meg azokat az alkalmakat, amikor olvasóinkkal a megszokottól eltérő módon, és szituációban tudunk kapcsolatot teremteni, közös tevékenységben részt venni. Nagy hangsúlyt fektettünk a családbarát könyvtár image kialakítására.

Ez évben a következő kiemelt feladatokra fókuszáltunk:

- kert megnyitása az olvasók előtt
- új olvasójegy tervezése
- környezettudatos tevékenység
- részleges állományellenőrzés

1.1 KERT MEGNYITÁSA

„Ha van egy kerted és egy könyvtárad, mindened megvan, amire szükséged lehet.”

2017-ben határoztuk el, hogy egy új közösségi térként megnyitjuk kertünket az olvasóink előtt. Két évet dolgoztunk azon, hogy elhanyagolt kertünk erre alkalmas legyen. Az előző években elvégzett munkák után idén, egy sziklakertet építettünk, kollégánk kerti bútort készített raklapokból. Kerti parti keretében vettük birtokba olvasóinkkal együtt.

1.2 ÚJ OLVASÓJEGY TERVEZÉSE

Az év végére elfogytak régi, pályázati forrásból finanszírozott olvasójegyeink. Új formájú, új arculatú olvasójegyet terveztünk közösen. Meghatároztuk, hogy a felnőtt-, és a gyermekkönyvtári részlegnek külön olvasójegyet tervezzünk. Összegyűjtöttük azokat az információkat, amelyeket szerepeltetnünk kell az olvasójegyeken. Végül pályázati lehetőség híján saját forrásból gyártattuk le a következő évi szükségletünket a Print Profi Kft-nél.

1.3 KÖRNYEZETTUDATOS TEVÉKENYSÉG

A könyvtár használata alapvetően környezettudatos tevékenység, a „sharing economy”, azaz a megosztáson alapuló gazdaság egyik alapköve. A könyvtár használója miközben csökkenti a kiadásait, csökkenti a környezeti terhelést is.

Aktívan is szerepet vállaltunk a környezettudatosság kialakításában, a következő kampányokhoz csatlakoztunk :

- „Passzold vissza tesó !”, a Jane Goodall Intézet által indított kampányhoz, ami a magyar háztartásokban használt, de használaton kívülre került mobiltelefonok gyűjtését célozza meg. .
- „Ültess fát !” Mindenki tisztában van a fák jótékony hatásaival. Mi május 31-én a Bagolybűkk Környezet- és Természetvédelmi Egyesület által ajándékozott hársfát ültettük el megújult kertünkben.

1.4 ÁLLOMÁNYELLENŐRZÉS

A leltározás a legnehezebb, és legkevésbé kedvelt könyvtárosi feladat. Nagy odafigyelést igényel és nem kevés fizikai munkát. 33.854 db dokumentumot vettünk kézbe és egyeztettük nyilvántartásunkkal. Az ellenőrzés egy része (helytörténeti és kézikönyvtári állomány) az intézményünk működése alatt zajlott le, a gyermekkönyvtári állományt a könyvtár nyári zárva tartása alatt vettük számba. Az állományellenőrzés fontos információkkal szolgált állományunkról és nyilvántartásunkról.

2 IGAZGATÁSI FELADATOK

2.1 MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

A minőségirányítás a könyvtár minden területére kiterjedő, valamennyi munkatárs bevonásával végzett munka, amelynek célja a színvonalas könyvtári szolgáltatások biztosítása, az olvasói elégedettség érdekében. Az elmúlt év során nem tudtuk összehívni a MIT Minőség Irányítási Tanács tagjait, minden energiánkat a leltározás lebonyolítására fordítottuk. De a könyvtárunkban végzett munka azt mutatja, hogy folyamatainkban messzemenően figyelembe vesszük a minőségirányítási célokat.

2.1.1. Szabályzatok elkészítése, aktualizálása

2.1.1.1 *Gazdasági szabályzatok*

- Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata
- Anyag- és eszközkezelési szabályzat
- Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje
- Kockázatelemzési és kockázatkezelési szabályzat

2.1.1.2 *Szakmai szabályzatok*

- Könyvtárközi kölcsönzés szabályzata

2.1.1.3 *Elkészült folyamatleírások listája*

- Reggeli műszak teendői
- Esti műszak zárasi teendői
- Pénztárgép használata - nap nyitása
- Pénztárátadás
- Pénztárgép használata - esti kombinált zárás
- Műszakvezető feladatok
- Eljárás könyvtérítés esetén
- Segédlet könyvtárközi kölcsönzéshez
- Programok, rendezvények lebonyolításának menete
- Eljárás a normál időtartamtól eltérő kölcsönzési határidő esetén
- Folyóiratok bevételezése a folyóirat nyilvántartásba - Cardex, SZIKLA
- Romána, Júlia bevételezése a folyóirat nyilvántartásba - Cardex, SZIKLA

2.2 GDPR A KÖNYVTÁRBAN

2019-ben is a GDPR által előírt adatkezelési követelményeknek megfelelően működött könyvtárunk. Az új beiratkozókkaal kitöltöttük az adatkezelésre vonatkozó nyilatkozatokat, azokat folyamatosan rendeztük.

Az adatkezelési irányelveknek megfelelően a SZIKLA rendszerből meghatározott időszakonként gyűjtöttük és árnevesítettük a könyvtárba több éve be nem iratkozott, korábbi könyvtárhasználókat, mert személyes adataik kezelése a továbbiakban indokolatlanná vált. A lehetséges pénzügyi tartozások miatt személyenként, egyesével végeztük el ezt a feladatot.

A SZIKLA IKR-hez 2019-ben elkészült, új naplózó modult megvásároltuk, így a könyvtári rendszerünk teljes mértékben megfelel a GDPR adatvédelmi rendelet irányelveinek, a továbbiakban minden adatlekérés, művelet ténye és indoka visszakereshetően naplózásra kerül.

A nyár folyamán rendszergazdánk, a Dunaweb Kft segítségével szétválasztottuk a közös szerveren működő SZIKLA IKR integrált könyvtári rendszerünket és a belső hálózatunkat.

2.3 GAZDÁLKODÁS

Intézményünk működési, felhalmozási bevétekből, támogatásból és a fenntartónk által biztosított finanszírozási bevétekből gazdálkodott.

A dologi kiadásokat ebben az évben is a 2017. évhez képest azonos szinten 22.215 E Ft-ra tervezhettük, holott partnereink többsége emelte árait.

Ez az év gazdálkodása nagyon nehéz volt, két szempontból is:

1. Holott törekedtünk a racionális, takarékos gazdálkodásra, időarányos költésre, májustól szeptemberig, majd október közepétől az év végéig csak a legszükségesebb kiadásainkra volt forrásunk. December hónapban nem költöttük el a dokumentum beszerzésre előirányzott időarányos részt, ami a tervszerű állományépítést lehetetlenné teszi. Év végén kifizetetlen számlánk nem maradt.
2. Legfőbb szállító partnerünk a Bookline Kft új számlázási rendszerre tért át, ami tele volt hibákkal. Az ősz folyamán 1.300.000,- forint értékű könyvet szállítottak le számunkra, amit nem tudtunk kifizetni tartalmi hibás számláik miatt, s így csak halmozódtak a tartozásaink.

A dolgozók a törvényben előírt és a törvény által biztosított juttatásokat időben megkapták. Dolgozóink a munkabér mellett cafetéria (havi 8.000,- Ft) juttatásban részesültek. Az előző két évben adott munkaruha juttatás (évi 15.000,- Ft) viszont megszűnt. Támogatni tudtuk azon kollégáink szemüvegvásárlását, akik monitor előtti munkát végeznek. Havi 1.000,-Ft juttatással kompenzáltuk munkavállalóink banki költségeit. Az állam által biztosított kulturális illetménypótlék beépült a dolgozók bérébe. Év végén jutalmat is tudtunk osztani dologzóinknak, amelyet az ez évben elvégzett leltározási feladatok nagyban alátámasztanak.

Az előző évhez képest 190 E Ft-tal kaptunk többet az államtól érdekeltség-növelő támogatás címén. A kapott 2.336,- E Ft érdekeltség-növelő támogatásból 1.635,- E Ft-ot költöttünk dologi kiadásokra (könyvbeszerzésre), 701,- E Ft-ot beruházási kiadásra.

A dokumentumbeszerzésre többet tudtunk költeni az előző évhez képest az érdekeltség-növelő támogatás növekedése miatt. A 9.300.221,- Ft-ból (9.154.834,-Ft), 8.248.233,- Ft volt a könyv (8.044.452,-Ft), 1.048.843,- Ft a folyóirat (1.110.382,-FT) és 3.145,-FT az egyéb információhordozó vásárlás.

A Márai-program keretében ez évben 248.870,- Ft értékben tudtuk állományunkat gyarapítani.

Beruházásra a tavalyi 1.440.125,- Ft-ot-hoz képest kevesebbet, 940.877,-Ft-ot tudunk fordítani, ennek 701.000,- Ft érdekeltségnövelő támogatás, és 239.877,- Ft saját forrás volt a fedezete.

Sikeresek voltunk az 1 % -os személyi jövedelemadó gyűjtésében. Támogatóink összesen 281.000,-Ft-ot ajánlottak fel számunkra a tavalyi 236.253,- Ft-hoz képest. A NAV csak decemberben (az előző években megszokott október helyett) utalta át támogatóink felajánlását a bankszámlánkra, így a tervezett gyermek játszóteret kivitelezni ez évben nem állt módunkban.

2.3.1 Intézményünk épületében megvalósított fejlesztések, javítások

Épületünk fűtési rendszere régen elavult. Január hónapban a két kazán közül a 2. számú meghibásodott. Szerencsére nem volt hideg tél, s az 1. számú kazán bírta a terhelést. December hónapban ismét elromlott, s csak a következő évben sikerült javítani.

Viharos szél megbontotta a tetőn a cserepeket, melyet sikerült hamar visszarakni, így nagyobb baj nem lett.

Az év elején a lift többször megállt, de a kisebb kontakt hibát a Lifttechnika Kft megjavította.

A vízvezeték főnyomócsőjénél lévő T idom megrepedt, szerencsére csak vízszivárgás keletkezett, amit megjavítottunk.

Elektromos hálózatunk 3. fázisa eltűnt az épületből, újra kiépítettük.

A kertben lévő fűzfa viharkárt szenvedett. A kijövő Katasztrófavédelem munkatársai a kárt elhárították.

Épületünk külső vakolata , amelyet 2009. évben újítottak fel, folyamatosan hullik. Lehullott vakolatot folyamatosan eltávolítottuk, de helyreállítása nem állt módunkban.

A júniusi és júliusi hőség épületünkben elviselhetetlen. Ezen probléma megoldására forrásaink nem voltak (falak szigetelése, nyílászárók cseréje, légkondicionáló berendezés beszerelése)

Elvégeztettük a hatévente kötelező, az összes elektromos eszközünkre kiterjedő érintésvédelmi felülvizsgálatot:

- Áramütés elleni védelem szabványosság felülvizsgálata
- Nem norma szerinti villámvédelmi rendszer időszakos tűzvédelmi felülvizsgálata
- A kiszivárgású erősáramú villamos berendezések időszakos tűzvédelmi felülvizsgálata

Folytattuk az előző évben megkezdett munkákat a kertben:

- kertkapu hegesztése, beállítása
- sziklakert építése és beültetése virágokkal
- bútorok készítése raklapokból

Festési munkálatok zajlottak a következő terekben:

- WC ajtókra piktogram festése
- előtér elvizesedett oldalfalának vakolása és festése
- galériánk elvizesedett falának újrafestése

Elektromos szerelés zajlott a következő terekben:

- RACK szekrény hálózatának kiépítése
- hogy észlelni tudjuk, ha megáll a lift, elektromos jelzőrendszer kiépítése a portára

Új eszköz felszerelése:

- a földszinti konyhában cseréltük a régi, rozsdás mosogatót

2.3.2 Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok

Működési bevétel	5 108 E Ft
Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	
Támogatások és átvett pénzeszközök	281 E Ft
Finanszírozási bevételek	106 148 E Ft
Bevételek összesen	111 537 E Ft
Személyi juttatások	74 683 E Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	14 156 E Ft
Dologi kiadások	21 133 E Ft
Felhalmozási kiadások	941 E Ft
Egyéb – maradvány elvonása	
Kiadások összesen	110 913 E Ft

2.3.3 2019. évi beruházási adatok

Megnevezés	Darab	Összeg
Sarokcsiszoló	1 db	7 999 Ft
Vasalódeszka	1 db	5 999 Ft
Feszültségvizsgáló detektor	1 db	5 490 Ft
Olajradiátor (13 tagú)	1 db	19 990 Ft
Windows 10 Home 64 Bit program	7 db	284 125 Ft
Zebex Z-3151 vonalkódolvasó	1 db	35 000 Ft
Szünetmentes tápegység	1 db	122 287 Ft
Párna	4 db	2 200 Ft
Díspárnahuzat	4 db	1 400 Ft
Ruhaszárító	1 db	5 500 Ft
Szőnyegvédő	2 db	9 980 Ft
Rizslámpa búra	8 db	3 960 Ft
Kétmedencés mosogatótálca	1 db	5 000 Ft
Bixelon SRP 350 Blokknyomtató USB	3 db	314 698 Ft
Bixelon SRP 350 Blokknyomtató USB+Lan	1 db	117 249 Ft
Összesen:		940 877 Ft

2.4 A KÖNYVTÁRI IMÁZS NÖVELÉSE

Folytattuk az elkezdett egységes arculat kialakítását. Új formavilágú és új arculatú honlapunkat szívesen használják felhasználóink. A rendezvényeinket hirdető plakátok grafikai megjelenése – a kiállító művészek sajátos igényeit is figyelembe véve – egységes lett.

2.5 PARTNERKAPCSOLATOK

Továbbra is nagy hangsúlyt fektettünk a könyvtárhasználók megszólítására. Naprakész tájékoztatást nyújtottunk olvasóinknak az újdonságok beszerzéséről, programjainkról. Tovább erősítettük a lakossági és intézményi kapcsolatainkat.

2.5.1 Együttműködés konkrét formái

- Iskolák, óvodák – *olvasásfejlesztő programok, könyvtári órák tartása*
- Vác város kulturális intézményei – *sajtófigyelés*
- Tragor Ignác Városi Múzeum – *a 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedő lebonyolítása - Múzeum és Könyvtári Fejlesztések Mindenkinek Projekt keretében konferencia szervezése, lebonyolítása könyvtári és múzeumi szakembereknek*
- Mezőföld Természetfotó Egyesület – *az egyesület tagjainak képeiből kiállítás összeállítása*
- IKSZ Informatikai Könyvtári Szövetség – *kapcsolódás az Országos Könyvtári Napok és az Internet Fiesta program lebonyolításához – szakmai napokon részvétel*
- MKE Pest Megyei Szervezete – *könyvtáros szakmai napokon részvétel*
- Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár – *kapcsolódás a Nagy Könyves Beavatás olvasásnépszerűsítő játékhoz*
- Csíkszeredai Kájoni János Megyei Könyvtár – *kapcsolódás a Mesemaráton szervezéséhez*
- ELTE BTK – *képzési programban rögzített szakmai gyakorlati képzési feladatok ellátása*
- Váci Huszárbandérium – *a 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedő lebonyolítása*
- Zöld Híd Kft. – *együttműködés a környezetvédelmi nevelésben*
- Családháló Alapítvány – *részvétel egy adatbázisban, ami megmutatja a kismamáknak, hogy mely közintézmények rendelkeznek szoptató- és pelenkázóhellyel*
- Magyar Állami Operaház – *Opera Nagykövetei Program*
- Bagolybükk Környezet- és Természetvédelmi Egyesület – *ajándék fa elültetése a kertünkben*
- Jane Goodall Intézet -, *Passzold vissza tesó !” - használt mobiltelefonok begyűjtése*
- Madách Imre Gimnázium Drámaköre – *kert megnyitón való közreműködés*
- Váci Bartók-Pikéthy Zeneművészeti Szakgimnázium - *kert megnyitón való közreműködés*
- Madách Imre Művelődési Központ - *kert megnyitó segítése / hangosítás, plakátok kinyomtatása /*
- Váci Vendégház Egyesület - *kert megnyitó segítése /pogácsa/*
- Magyar Kerékpárosklub – *csatlakozás a „Bringázz a munkába ! „ felhíváshoz*
- Deákvári Óvoda Körzet – *óvodások rajzainak kiállítása folyosóinkon*
- Burgundia utcai Idősek Otthona- *kéthavonta „Teadélelőtt”*
- Magyar Nyelv Barátainak Váci Egyesülete – *nyelvművelő előadás*
- Váci Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat – *könyvbemutató*
- Guttenber Pál Népfőiskola – *könyvbemutató*
- ARCANUM Digitális Tudománytár – *folyóiratok online elérése*
- HUNGARICANA Közgyűjteményi Portál – *digitalizált folyóirataink adatkezelője*
- Magyar Szabadidősport Szövetség – *csatlakozás a „Kihívás napja” rendezvényhez*

2.5.2 Kapcsolattartás óvodákkal, iskolákkal

Csoportos foglalkozások szervezése időpont- és témaegyeztetés alapján történt. A csoportos foglalkozások alapvető célja, hogy a gyermekek megismerkedjenek a könyvtárhasználat alapvető szabályaival. 52 alkalommal, 1.259 fő részvevővel zajlottak ezek a foglalkozások.

Óvoda, Iskola neve	Alkalom	Látogatók száma
Piváry Iskola	3	51
Földváry Általános Iskola	17	443
Juhász Gyula Általános Iskola	5	124
Viktor Speciális Intézet	1	15

Árpád Fejedelem Általános Iskola	1	28
Evangélikus Egyházi Óvoda	2	42
Petőfi Sándor Általános Iskola	2	50
Kvassay Jenő Általános Iskola	1	18
Kölcsey utcai Óvoda	4	88
Vám utcai Óvoda	3	55
Waldorf Általános Iskola	1	27
Vilcsek Gyula Általános Iskola	2	84
Karolina Általános Iskola	5	150
TOPHÁZ	1	14
Benedek Elek Általános Iskola	1	31
Mikszáth Kálmán Általános Iskola	1	19
Arany János Általános Iskola	1	13
Csányi Körúti Óvoda	1	17

2.6 HUMÁN ERŐFORRÁS

2.6.1 Személyi változások

Engedélyezett létszámunk 26 fő volt, év végére 23-at töltöttünk be.

Év közben sok változás történt személyi állományunkban.

Január 1-től Gál Attila kollégánk igazgatóhelyettesként dolgozik intézményünkben. Egy kollégánknak továbbra is gyermekeivel volt otthon GYES-en. Két kollégánk nyugdíjba vonult, helyükre új kollégákat vettünk fel:

Három könyvtáros kollégánk döntött úgy, hogy megválnak intézményünkötől.

Három új könyvtáros kollégát (mindhárman informatikus-könyvtáros végzettséggel rendelkeznek) vettünk fel a megüresedett helyekre.

1 fő határozott idejű munkaszerződéssel GYES-en lévő kollégánknak helyettesíti.

1 fő kollégánk majd január 1-től a versenyszférában próbálja ki magát.

Változások szervezeti struktúránkban változtatást igényeltek. A nyári zárvatartást követően Olvasószolgálatunkat csoportvezető irányítja két műszakvezető segítségével.

Szervezeti felépítésünk változtatása egy hatékonyabb működést eredményezett, kollégáink összetartóbbá, segítőkészebbé, empatikusabbá váltak.

2.6.2 Kapcsolatépítő programok

Munkatársaink számára olyan közösségi programokat szerveztünk, amelyek erősítették az összetartozás, az egy csapatba tartozás érzését.

- Áprilisban az esztergomi Helischer József Könyvtár munkatársait fogadtuk intézményünkben tapasztalatcsere céljából. Az esztergomi kollégák megismerkedtek a nálunk folyó munkával, szolgáltatási tereinkkel.
- Májusban csatlakoztunk a „*Kihívás napja* „ kezdeményezéshez, jóga órát tartottunk
- Szeptemberben ellátogattunk az Óbudai Platán Könyvtárba, ahol érdekes ötleteket láthattunk, valamint hasznos tapasztalatokra tettünk szert a könyvtári munka- és a rendezvényszervezés területén. Közös ebéd után múzeumi vezetéssel vettünk részt a Goldberger Textilipari Gyűjteményben.
- Megünnepeltük a kollégák névnapjait.
- Elbúcsúztattuk nyugdíjba vonuló, illetve távozó kollégáinkat.

- Megajándékoztuk egymást, majd a magunk által készített ételekkel, süteményekkel ünnepeltük meg a karácsonyt.
- Beneveztünk a „Karácsonyi, könyvtári dekorációs verseny” facebookos nyereményjátékba, ahol különdíjat nyerünk .

2.6.3 Kitüntetés

Vác Város által alapított „Közművelődést segítő munkáért” elismerést ebben az évben Ribainé Zeller Piroska kolléganőnk nyerte el.

2.6.4 Választások

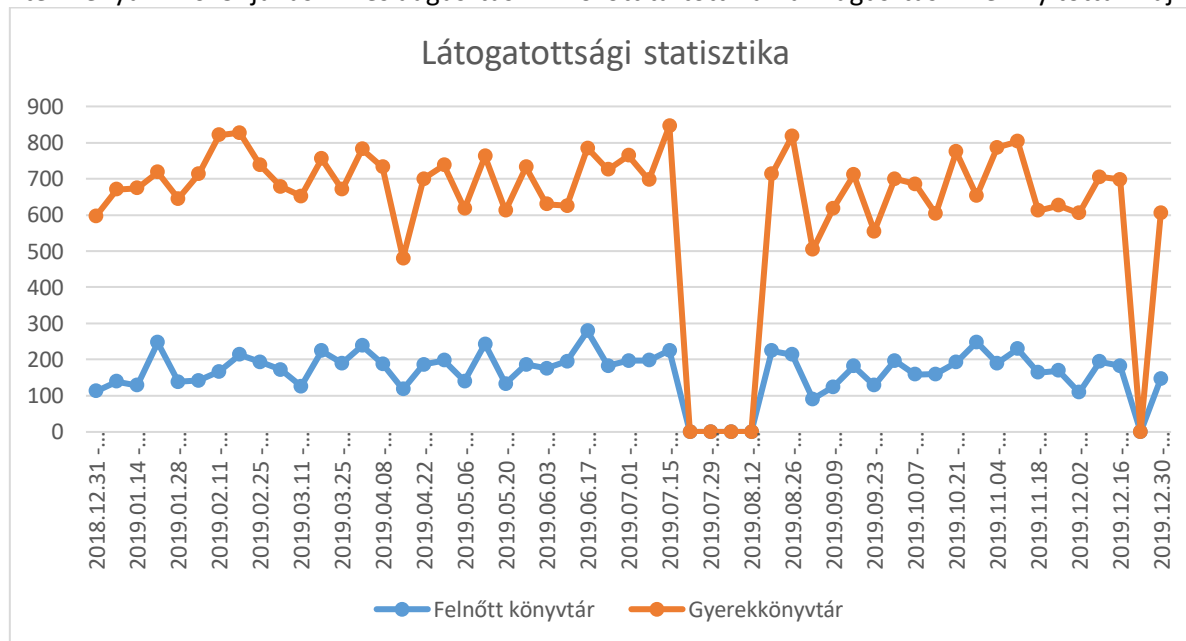
Intézményünk Vác Város Helyi Választási Iroda vezetőjének 2/2019.(II.18.) határozata alapján szavazóhelyiségként két választás színteréül szolgált. Négy kollégánknak rendeltünk el vasárnapi munkavégzést a választások zökkenőmentes lebonyolítása érdekében.

- május 26. Európai Parlamenti Választás
- október 13. Helyi Önkormányzati Választás

3 KÖNYVTÁRHASZNÁLAT, FORGALMI STATISZTIKÁK

A 2019. évben intézményünk 213 napot tartott nyitva, heti 5 nap, szombaton is.

Intézményünk 2019. július 22. és augusztus 21. között tartott zárva. Augusztus 22-én nyitottunk újra.



3.1 KÖNYVTÁRHASZNÁLAT BEMUTATÁSA

Regisztrált felhasználók (fő)		4 253
Használat (fő)	Személyes használat	42 805
(db)	Távhasználat (telefon, email OPAC, honlap)	128 152
(db)	Kölcsönzött dokumentum	156 327
Könyvtárközi kölcsönzés (db)	Összes kérés	26
	Teljesített kérés	24
	Lemondott kérés	2
	Beérkezett kérés	6
	Küldött kérés	20
Napijegyes látogatók (fő)		117

A legfontosabb szolgáltatásunk a statisztikai adatokból a dokumentumok kölcsönzése volt. A regisztrált olvasók mindegyike átlagban 37 db dokumentumot kölcsönzött a könyvtárunkból. Arányaiban a legnagyobb a könyvek kölcsönzése, melyet a folyóiratok és hangzó dokumentumok követnek. Bizonyos, hogy a könyv árak, az olvasásnépszerűsítő tevékenységünk is hozzájárul e magas számhoz.

A személyes használat átlagban 10 személyes találkozást mutat évente.

Az országos adatok alapján az adott település lakosainak átlagosan 10-12 %-a regisztrált könyvtárhasználó, nálunk ez mintegy 13 %-a .

Jelentős a távhasználat is, ami digitalizált korunkban érthető.

Többen keresik fel a megújult honlapunkat, érdeklődnek telefonon, e-mailben.

Töretlenül népszerű folyóiratolvasónk népszerűsége.

A könyvtárban eltöltött idő viszont csökkent, ami az olvasók könyvtárhasználati szokásainak változását mutatja. Ezt alátámasztja az egyre aktívabb távhasználat is.

A könyvtárközi kölcsönzések elemzése során látható, hogy ezen szolgáltatás iránti igény csökken annak magas térítési díja miatt.

Az éves statisztikai adatok azt mutatják, hogy az előző évekhez viszonyítva könyvtárunk forgalma növekedett.

Év	2016	2017	2018	2019
Regisztrált felhasználó (fő)	4116	4150	4194	4253
Személyes használat (fő)	41 499	41 671	42 227	42 805
Távhasználat (db)	78 034	119 520	127 311	128 152
Kölcsönzött dokumentum (db)	150 034	151 178	152 927	156 327

4 SZAKMAI FELADATOK

4.1 GYŰJTEMÉNSZERVEZÉS, ÁLLOMÁNYÉPÍTÉS

Gyűjteményszervezési feladatainkat egész évben folyamatosan végeztük. Munkánk során a szakmai szempontok mellett kiemelten figyelembe vettük az olvasói igényeket is. Dokumentumbeszerzési keretünket folyamatosan, időarányosan tudtuk elkölteni /december hónap kivételével/, így olvasóink 2-3 hetente hozzájutottak a legfrissebb újdonságokhoz. Az állomány gyarapítása mellett folytattuk a 2016-ban megkezdett tervszerű állományapasztást is.

4.1.1 Állományfejlesztés, gyarapítás

Az állomány gyarapítása több forrásból történt. A költségvetésben biztosított dokumentumbeszerzési keretből, a könyvtári érdekeltségnövelő támogatásból, a Márai-programból és az NKA Könyvtár Támogatási programjából, valamint ajándékokból.

Beszerzés módja	könyv (db)	Ft	hangoskönyv (db)	Ft	összes (db)	összes Ft
Vétel	3665	12453697	45	116620	3710	12570317
Ajándék	214	420955			214	420955
Márai-program	90	246320	2	2550	92	248870
Bekötött folyóirat					4	18600
Összes gyarapodás	3969	13120972	47	119170	4020	13258742

A dokumentumok beszerzése elsősorban szerződött partnereinktől történt.

4.1.1.1 Könyvek

A Libri-Bookline Zrt-től kiemelt partnerként a könyvekre 5-38 %-os kedvezményt kaptunk. A KELLO-val évente kötünk szerződést, ahol a kedvezmény mértéke a szerződött összegtől függ.

Tavaly 1 040 000 forintra szerződünk, erre 28 % kedvezményt kaptunk.

4.1.1.2 Folyóiratok

Folyóirat-állományunk részben előfizetés útján, részben pedig az NKA folyóirat-támogatási programján keresztül jut el olvasóinkhoz. Főbb szállítóink: KELLÓ, HELIR. A KELLO-tól 10 % kedvezményt kapunk.

Összesen 158 féle nyomtatott folyóirat 162 példányban járt a könyvtárba. A több példányos folyóiratok a helyi lapok voltak. Online elérésű folyóirat 1 db volt.

4.1.2 Állományapasztás

Ebben az évben 7.735 db dokumentumot selejteztünk le, melyeknek nagy része feleslegessé vált.

Kivont dokumentum típusa	db	Ft
Könyv	4849	1619377
Bekötött folyóirat	1439	1113046
CD, hangoskönyv	7	19740
Videó, DVD	1425	3383682
CD-ROM, DVD-ROM	3	7900
Brossúra, kis- és aprónyomtatvány	12	2583
Összesen	7735	6146328

Nagyobb mértékű apasztásra kétféle dokumentumtípusnál került sor:

Videó, DVD

- Lejátszásra alkalmas eszköz hiányában, valamint az adathordozó avulása, felhasználói igény nagymértékű csökkenése miatt vontuk ki az állományból.

Bekötött folyóirat

- Sor került a bekötött folyóiratok felülvizsgálatára. Megvizsgáltuk, hogy melyek azok a folyóiratok amelyek megtalálhatók az EPA Elektronikus Periodika Archívum és Adatbázisban, illetve az ARCANUM Digitális Tudománytárban, s amelyeket online szolgáltatni tudunk, azokat kivontuk állományunkból. A törölt példányok felajánlásra kerültek. Egy részére igényt tartott az ARCANUM és az Apor Vilmos Katolikus Főiskola Könyvtára. A megmaradt köteteket elszállítottuk a MÉH-be.

4.1.3 Állományellenőrzés

A könyvtári dokumentumok leltározásának rendjét, gyakoriságát a 3/1975. KM-PM rendelet határozza meg. A rendelet értelmében a könyvtár állományának 20 %-át kellett ebben az évben ellenőriznünk. Az állományellenőrzés ütemtervét 2019. március 1-éig elkészítettük, azt a Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsággal jóváhagyattuk. Az állományellenőrzést a kidolgozott ütemterv szerint 2019. november 30-áig lefolytattuk. Elkészítettük az ellenőrzésről szóló jegyzőkönyvet és azt jóváhagyattuk.

Az állományellenőrzés:

- jellege szerint: időszaki
- módja szerint: folyamatos
- mértéke szerint: részleges (helytörténeti, kézikönyvtári és gyermekkönyvtári állomány) volt

Az állományellenőrzés szakszerű lebonyolításához szükség volt a helytörténeti gyűjtemény (3 682 db), a kézikönyvtári- (3 351 db) és a gyermekkönyvtári állomány (26 821 db) előkészítésére, az informatikai rendszer felkészítésére és a lebonyolítást végző kollégákkal való egyeztetésre is. A munka befejezése után az ellenőrzés során talált problémás dokumentumok megfelelő javítását is elvégeztük.

4.1.4 Állományvédelem

1.279 db könyvtári dokumentumot részesítettünk aktív állományvédelemben. Ezen belül kötészetre 94 db (más forrásból már nem pótolható) dokumentumot vittünk, melyre 47.000,- Ft-ot költöttünk.

4.2 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK

4.2.1 Olvasásfejlesztés

Legfontosabb feladatunk az olvasásnépszerűsítés, az olvasás megszerettetése. Ennek érdekében olyan programokat szerveztünk, ahol a könyvtár és az olvasás összekapcsolódik.

4.2.1.1 Könyvtárhasználati órák, könyvtárlátogatás

Előzetes bejelentkezés után az oktatási intézmény tananyagában szereplő órákat tartottunk. Megismertettük a tanulókat a katalógus és a kézikönyvtári állomány használatával, tudásukat a bibliográfia és a prezentáció témakörében is elmélyítettük .

4.2.1.2 *Tematikus órák*

Előző évben elkészítettük tematikus óráink jegyzékét, melyet minden oktatási intézetbe eljuttattunk, de honlapunkon keresztül is elérhető óráink ajánlata. Előzetes egyeztetés alapján a kiválasztott témában vártuk az óvodai és iskolai csoportokat. Az órák ajánlásában feltüntettük a foglalkozások időtartamát, a korosztályt, kiknek ajánljuk és az előadó kollégáink nevét is.

Tematikus óráink közül a következők voltak a legnépszerűbbek:

- Farsangi előadás
- Vulkánok előadás
- Diabetés
- Naprendszer előadás
- Komposztálás
- Húsvéti előadás
- Víz világnapja
- Rendhagyó irodalom óra József Attiláról
- Madarak Fák napja
- Arany János élete
- Mikszáth Kálmán élete
- Pünkösd
- Papírszínház
- Úrkutatás előadás
- Márton-napi előadás
- Bábozás

4.2.1.3 *Filmvetítés*

A sajátos nevelési igényű tanulókkal a tananyagban szereplő műveket filmadaptációk segítségével ismertettük meg. A filmadaptációk ugyanis felkeltik az érdeklődésüket az eredeti mű iránt.

4.2.1.4 *Nagy Könyves Beavatás*

Idén is bekapcsolódtunk a Nagy Könyves Beavatás olvasásnépszerűsítő országos játékba. A 6 fordulós játékban a Madách Imre Gimnázium tanulóit segítettük. Könyvtárunk vállalta, hogy biztosítja a könyveket a fordulókra és tartja a kapcsolatot a játékban résztvevő gyerekekkel és a szervezőkkel.

4.2.1.5 *Országos Könyvtári Napok*

Ebben az évben is csatlakoztunk az IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében megrendezésre kerülő a hazai könyvtári rendszer legátfogóbb, több mint egy évtizedes múlttra visszatekintő programsorozatához .

OKN programjaink voltak:

- Szeptember 30. Találkozó Csapody Kinga gyermekkönyvíróval – *író- olvasó találkozó*
- Október 01. Végtelenbe nyíló emlékezés – *Ezoterikus Klub*
- Október 03. „Legyél Te is könyvtáros”- *könyvtáros munka a a gyakorlatban*
- Október 03. Fókuszban a könyv – *könyvszobor kiállítás*

4.2.1.6 *Internet Fiesta*

Két évtizedes hagyományra tekint vissza az IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség által szervezett Internet Fiesta, mely rendezvényt mi is megtartottunk. A cél, hogy változatos programokat kínáljunk

olvasóinknak, használóinknak, településünk lakóinak annak érdekében, hogy bővüljön a világhálót ismerők és használók köre.

Internet Fiesta programjaink voltak :

- Március 21. „Légy okosabb az óráddal ! „
- Március 26. „Légy sikeres információ halász !”

4.2.1.7 Könyvajánlók, tematikus könyvkiemelések, napi idézetek, évfordulós kiemelések

4.2.1.8 Tematikus könyvajánlók

Könyvajánló falunkon folyamatosan mutatjuk be a tartalmas, érdekes könyveket. Az ajánlókat böngészik, kutatják olvasóink. Kérdeznek, kikölcsönzik a nálunk is fellelhetőket.

4.2.1.8.1 Tematikus könyvkiemelés egy könyvespolcon

- Január: Emlékezzünk!
- Február: Pasik, akik elhagyták az ingüket
- Március: Ország, Város, Fiú, Lány
- Április: Ezeregyéjszaka meséi
- Május: Reflektorfényben a tudomány
- Június: Irodalmi madarak
- Július: Nincs nyár nélküled
- Szeptember: Egy kicsi mozgás mindenkinek kell.
- Október: Ne üljön otthon, ha a könyvtárban otthon lehet
Legyen a zene mindenkié!
- November: Igaz történetek és a magyar nyelv napja alkalmából
- December Az otthon melege

Olvasóink nagy örömmel vették ezeket a kiemeléseket, s ha nem konkrét igénnyel jöttek hozzánk, akkor szívesen kölcsönöztek a havi egy szlogen mellett megfogalmazott témából. Minden hónapban folyamatosan kellett újra töltenünk ezt a könyvespolcunkat.

4.2.1.8.2 Napi idézetek a felnőttkönyvtár bejáratánál

Pozitív gondolatokkal, idézetekkel is gazdagodhattak olvasóink és az idézet megalkotójáról is megtudhattak néhány információt.

Az év végén egy kis dobozba meglepetés idézeteket helyeztünk el, ezzel is kedveskedve olvasóinknak.

4.2.1.8.3 Évfordulók kiemelése a tárlókban

Olvasóink megtudhatták, mely évfordulókat tartottunk fontosnak egy-egy hónapban. Egy-két könyvet is kihelyeztünk tárlóinkba, abban a témában vagy éppen attól az írótól, akinek az évfordulóját ünnepeltük, így olvasóink akár keresés nélkül rátalálhattak egy-egy olyan könyvre, ami érdekes és hasznos lehet számukra.

4.2.2 Informatikai fejlesztés

4.2.2.1 Honlapfejlesztés

A 2018-ban megvásárolt új honlapunkat továbbfejlesztettük, az év folyamán vásárolt galéria modul telepítésével korszerűsítettük. A modul elsősorban a könyvtári rendezvényeken készült fényképek galériáinak ad helyet, így igyekszik népszerűsíteni az intézmény eseményeit a látogatók körében.

Hogy mérni tudjuk honlapunk látogatottságát Google Analytics-et (GA) telepítettünk a méréshez. A GA a Google ingyenes szolgáltatása. A weboldal látogatóiról készít és prezentál részletes statisztikát. Megmutatja, hogy a weboldal látogatói honnan kattintottak, mennyi időt töltenek a weboldalon, illetve hogy földrajzilag hol találhatóak.

A mérési adatokból megállapítottuk, hogy a tavaly megújult honlapunkat szívesen használják felhasználóink.

A könyvtári honlapunkat 7 223 felhasználó tekintette meg az alábbi elektronikus eszközökről:

Eszköz	fő	Megoszlás (%)
desktop	4 237	58,66
mobile	2 777	38,45
tablet	209	2,89

- A SZIKLA IKR Katalógus keresőrendszer használata: 64 123 alkalom
- Érdeklődés programjaink után honlapon keresztül: 740 alkalom
- Holnapról hosszabbított kölcsönzések: 7 588 alkalom
- Előjegyzés honlapról: 707 alkalom

4.2.3 Facebook

A könyvtár Facebook oldalát kedvelők száma az év eleji 700-ról 1 048 főre emelkedett. Ez a növekedés teljesen organikus volt, a könyvtár Facebook oldalának célközönségében, a könyvtári Facebook oldalt információszerezés céljából követő Facebook felhasználók körében keletkezett.

A könyvtári Facebook oldal tartalmát jelentős részben a könyvtárról szóló hírek adták. Felkerültek ide a könyvtári rendezvények, kiállítások eseményei, az ott készült képek, a könyvtár életéről szóló hírek, az új könyvbeszerzések, tematikus kiemelések, kölcsönzési toplisták és más tartalmak.

A legnépszerűbb bejegyzés Kolodko Mihály miniszor kiállításának megnyitója volt, ahol a felhasználók száma elérte a 10 963 főt.

Könyvtárunk facebook oldala: www.facebook.com/katonalajosvarosikonyvtar

4.2.3.1 SZIKLA Integrált könyvtári rendszer szerverfrissítése

A SZIKLA IKR-hez 2019-ben elkészült új naplózó modul megvásárlásával a könyvtári rendszer teljes mértékben megfelel a GDPR adatvédelmi rendelet irányelveinek, a továbbiakban minden adatlekérés, művelet ténye és indoka visszakereshetően naplózásra kerül.

A SZIKLA szervergépéhez nyáron beszerzett intelligens szünetmentes táp nemcsak átmeneti áramforrásként szolgál, hanem képes önállóan leállítani és újraindítani is a rendszert, biztosítva a zavartalan működést. A felszabaduló régi szünetmentes tápra a központi routert, fájlszervert, és telefonközpontot kötöttük rá.

4.2.3.2 Számítógépes rendszer fejlesztése, karbantartása

A Windows 7 támogatásának közelgő megszűnése (2020. január 14-e) miatt elkezdtük a megfelelő mennyiségű Windows 10 beszerzését. 2019-ben hét új licenz került beszerzésre, így a könyvtári Windowsos gépek többségén már 10-es rendszer fut.

A könyvtár és a könyvtárhasználók adatait a kártevőktől NOD32-es vírusirtó szoftverrel védjük, 2019-ben 25 munkaállomásra hosszabbítottuk meg a szükséges licenst.

11 db régi számítógépünknel történt meg az alkatrészek javítása és cseréje. 4 db régi, elavult blokknyomtatót tudunk korszerű, gyorsabban működő hőpapíros blokknyomtatókra cserélni. 1 db új lézeres vonalkód-olvasót is tudunk telepíteni.

4.3 HELYISMERETI GYŰJTEMÉNY

Helyben használható gyűjteményünk és az általunk előfizetett ARCANUM Digitális Tudománytár használata is folyamatos volt.

A HUNGARICANA Közgyűjteményi Portál adatbázisban található digitalizált folyóiratállományunk használatát nem tudjuk mérni.

4.3.1 Helyismereti állomány

Ebben az évben gyűjteményünk 33 db dokumentummal bővült.

4.3.2 Helyismereti adatbázis

Tovább folytattuk adatbázisunk építését.

Az országos sajtófigyelésünk eredménye:

Figyelt folyóiratok száma	32 db
Talált cikkek összesen	312 db
ebből téma szerint: : Kulturális, közéleti	162 db
Sport	117 db
Vallási	33 db

A nyár folyamán intézményünkben dolgozó diákmunkások beszkenelték a Művészet című folyóiratból Hincz Gyulával kapcsolatos cikkeket. Ezeket a következő évben fogjuk rögzíteni a SZIKLA integrált könyvtári rendszerben .

4.3.3 Helyismereti rendezvények

- Március 25. *„Föl, föl vitézek”* - A Tragor Ignác Városi Múzeummal és a Váci Huszárbandériummal együtt a váci és a környékbeli általános és középiskolás diákok számára az 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedő egyik állomásaként, helytörténeti gyűjteményünket használva vettünk részt annak lebonyolításában.
- Május 16. *„Mikszáth Kálmán és Vác”* - Rendhagyó irodalom órát hallgathattak középiskolai tanulók.

4.3.4 Helyismereti állomány ellenőrzése

Számba vettük a 3 682 db dokumentumból álló helytörténeti gyűjteményünket.

5 KÉPZÉSEK

Fontosnak tartjuk könyvtáros kollégáink szakmai fejlődését, ezért munkatársaink részére belső képzést tartottunk, és lehetőség szerint külső képzéseken is részt vettek.

5.1 BELSŐ KÉPZÉSEK

Dátum	2019.01.09.	2019.02.06.	2019.03.06.	2019.04.03.	2019.05.08.	2019.06.12.
Témák	OPAC	keresés a katalógusban	befizetések, beiratkozások	helytörténeti gyűjtemény	folyóirat hiánykezelés	felszólítók kezelése
	honlap	tájékoztató	hírlevél leiratkozás		tájékoztató	behasonlítás
	levelező rendszer	keresés online adatbázisban	előjegyzések		kölcsönzések listázása	befizetések, beiratkozások
	folyóirat érkeztetés	előjegyzések	gyarapítás modul			előjegyzések
	gyermekkönyvtár					új könyvek
	pénztárgép					

- Május 15-én épületgondnok kollégánk az összes dolgozót megismertette a liftből mentés folyamatával.

5.2 KÜLSŐ KÉPZÉSEK

5.2.1 Akkreditált képzések

Az EMMI által finanszírozott képzések közül kollégáink a következő tanfolyamokat tudták elvégezni:

Konstruktív konfliktuskezelés hatékony tárgyalási technikákkal	30 óra	43/30/Ktár/2015	1 fő
Kiadványszerkesztés könyvtári környezetben	90 óra	33/90/Ktár/2016	1 fő

5.2.2 Egyéb képzések

2019.04.10.	Országos Idegennyelvű Könyvtár	A könyvtári minőségirányítás aktuális kérdései	1 fő
-------------	--------------------------------	--	------

5.2.3 Liftkezelői tanfolyam

2019.05.20.	ÉMI-TÜV SÜD Kft	Felvonó oktatás és vizsgáztatás	4 fő
-------------	-----------------	---------------------------------	------

6 RENDEZVÉNYEK

Közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül tovább erősítettük. Törekedtünk arra, hogy minden korosztályt (a babától a nyugdíjasokig) megszólítsunk és felhívjuk figyelmüket intézményünkre.

6.1 KIÁLLÍTÁSOK

Az intézményünk galériájában tartott kiállítások évek óta népszerűek, sok művész keres meg minket, kér kiállítási lehetőséget népszerű galériánkban. Ebben az évben 10 kiállítást szerveztünk meg. Ezek közül Kolodko Mihály mini szobor kiállítása irányította intézményünkre a legtöbb figyelmet.

A Könyvtár Galéria 2019. évi kiállításai:

Időpont	Kiállító	Kiállítás címe	Téma
2019.01.09.	saját kiállítás	Borítón túl	tematikus lemezborító
2019.02.07.	Kolodko Mihály	Közelebb	miniszobor
2019.03.08.	Csató Tamás	Szűrt realizmus	festészet
2019.04.04.	B. Láng Ernesztin és Kőrösi Márta	Hétszínvilág	festészet, diaporáma
2019.05.02.	Glass Painting by Christ	Glass Painting	üvegfestészet
2019.06.06.	Attila Meenghan	Blind date	fotó
2019.09.05.	Óvári János	Vászon és festék	festészet
2019.10.05.	saját kiállítás	Fókuszban a Könyv	könyvszobor
2019.11.01.	Glicza Flórián	Sodrás	festészet
2019.12.06.	saját kiállítás	Mackókiállítás	karácsony

6.2 KÖNYVBEMUTATÓK, ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK, KLUBOK

6.2.1 Könyvbemutatók, ismeretterjesztő előadások

Meghívott művészek és előadók minden hónapban könyvbemutatót vagy a tudomány egyes területeit bemutató előadást tartottak olvasóink számára, igen nagy sikerrel.

Időpont	Előadó	Cím	Műfaj
2019.01.17.	Ternovszky Béla rajzfilm rendező	Grabowszky és a többiek: a Macskafogó első 32 éve	beszélgetés
2019.01.18.	Kerekes Barnabás középiskolai magyar tanár	Az anyanyelvápolók rendhagyó osztályfőnöki órája	előadás
2019.02.14.	Mag Hella régész	Régészeti kutatások Vácon 2018-ban	előadás
2019.02.20	Pánczél András könyvkiadó	Nádi szélben	könyvbemutató
2019.04.12.	Dr. Botlik József PhD ny. egyetemi docens	A magyar nemzetpolitika előfutárai	könyvbemutató
2019.09.26.	Perczes János pénzügyi	Pénzügyi tudatosság a	előadás

	szakember	banki innovációban	
2019.11.14.	Kiss Kató	Élet az élet után	előadás
2019. december 13.	Pápay Eszter, Bardócz L. Csaba Czombos Péter	Fényrehangoló Egy költő, egy dalköltő, egy vers megzenésített előadása	koncert

6.2.1.1 Ezoterikus Egészségklub

Az Ezoterikus Egészségklub minden hónap második keddjén került megrendezésre. E témában járatos külső előadók beszélgettek látogatóinkkal.

Időpont	Előadó	Előadás címe
2019.01.08.	Dr. Bükki Tamás	Hogyan gyógyíthat meg téged egy betegség?
2019.02.05.	Mátyás Margaréta	Meditáció és jóga
2019.03.05.	Jánosi Valéria	A jó párkapcsolat tanulható
2019.04.02.	Szécsi András	Hamvas Béla: spirituális életút
2019.05.07.	Petróczy Gábor	Tudatos cselekvés, tudatos teremtés – Avagy hogyan szolgálja az önismeret a vágyak beteljesülését?
2019.09.03.	Kovács Endre	Az örömteli tudat felfedezése a tibeti hagyományban
2019.10.01.	Dr. Árkai Márta	Végtelenbe nyíló emlékezés - előadás Szepes Máriáról
2019.11.05.	Dóczy László	Krónikus gyulladás a szervezetben: a „titkos gyilkos” - Alternatív megoldások gyógyszer nélkül

6.2.1.3 Irodalomterápiás Klub

Időpont	Foglalkozás vezető	Műfaj
2019.02.12.	Pápay Eszter	beszélgetés
2019.04.19.	Pápay Eszter	beszélgetés
2019.05.14.	Pápay Eszter	beszélgetés
2019.09.10.	Pápay Eszter	beszélgetés
2019.10.08.	Pápay Eszter	beszélgetés
2019.11.12.	Pápay Eszter	beszélgetés

6.2.1.4 Kerti Parti

Május 31-én birtokba vettük olvasóinkkal együtt a felújított kertünket.

A következő programokkal szórakoztattuk vendégeinket:

- „Nevetni kell!”, – a Madách Imre Gimnázium Drámakörének színházi előadása

- Faavató – a Bagolybükk Környezet- és Természetvédelmi Egyesülettel együtt elültettünk egy hársfát
- Népzenei- és jazz koncert – a Váci Bartók- Pikéthy Zeneművészeti Szakgimnázium növendékeinek koncertje
- Folyamatos programok – halacska halászat, buborék fújás, arcfestés, krikett

6.2.1.5 Idősek teadélőltje

A városunkban található három idősek otthonából kisbusszal jöttek el hozzánk a mozgásképes, illetve tolokocsit használó nyugdíjasok, akiknek tartalmas foglalkozásokat szerveztünk:

- Február 12. Farsangi szokások , beszélgetés a régi farsangokról
- Április 26. Ady költészete és élete
- Június 25. Könyvtári délelőtt a kertben
- Szeptember 12. Babits, Kosztolányi és kortársaik

6.3 GYERMEKKÖNYVTÁRI RENDEZVÉNYEK

2019-ban is folytattuk a már hagyományossá vált és népszerű rendezvényeinket és új sikeres programokat is indítottunk (Babafoglalkoztató, Halloween parti, Játszó-társak).

6.3.1 Mesemaratón

A Mesemaratón 2009-ben indult útjára Székelyudvarhelyről a Hargita Megyei Hagyományőrzési Forrásközpont és a Cimborá Gyermekek Háza szervezésében. Azóta a program összefogását a csíkszeredai Kájoni János Megyei Könyvtár vette át. Évről évre egyre több település könyvtára csatlakozik ehhez a kezdeményezéshez, a mi intézményünk immár nyolc éve. Idén Radnóti Miklós műveiből készültek a gyerekek meseolvasással, mesemondással. A rendezvény végén Radnóti Miklós képével ellátott könyvjelzőt kaptak ajándékba.

6.3.2 Nyári olvasótábor

Nyári olvasótáborunk július 1-étől 5-éig került megrendezésre, általános iskola alsó tagozatos korosztály számára. Hétfőtől péntekig 8-16 óra között tartottuk meg különböző foglalkozásainkat, a szerdai napon pedig kirándulást szerveztünk számunkra. Napi háromszori étkezést biztosítottunk a gyerekeknek. A tábor helyszíne a nagyelőadóterem, a Duna-part és a könyvtár kertje volt. Az előző évek tapasztalata alapján nem egy megadott tematika köré szerveztük a foglalkozásokat. Az utolsó napon volt egy téma a „Szülinapi parti”, amelyhez a gyerekek terveztek meghívót, díszítést, terítést, és igazi tortával meg is ünnepelték ezt az eseményt.

6.3.3 Operanagyköveti program

A diákok és a tanárok nagy meglepedésére folytattuk ezt a rendezvénysorozatot. Felső tagozatos tanulók találkozhattak nálunk Solti Csaba balettművésszel, Ambrus Ákos , Kozák Márta és Valter Ferenc operaénekesekkel, akik felkeltették a tanulók érdeklődését az opera és balett iránt.

6.3.4 Babafoglalkoztató

2018-ban egy óvodapedagógussal együttműködve tartottunk foglalkozást az 1-3 éves korosztály számára „Zenébölcsi” címen, de külső szakemberrel való együttműködés nem vált be. Így saját kollégákkal, már nem a zene nyelvén, hanem amihez mi értünk, a meséken, verseken, irodalmon keresztül szólítjuk meg a babákat és a szüleiket, nagyszüleiket.

6.3.5 Kézműves foglalkozás

Minden hónap második szombatján kézműves foglalkozás került megrendezésre. A szezonak megfelelő tárgyakat készítettünk különböző technikákkal és anyagokkal.

6.3.6 Halloween parti

Az angolszász kultúra terjedése miatt igen divatos lett a Halloween. Mi október 31-én első alkalommal rendeztük meg ezt a gyerekeknek. Halloween dísszítéssel vártuk őket. Volt vetélkedő, keresztrejtvény, kézműves foglalkozás, szimatolás, képösszerakó ügyességi verseny. Nagy sikere volt mind a gyerekek, mind a szülők körében. Nagyon hálásak voltak, mert rajtunk kívül sehol sem rendeztek ilyen jellegű rendezvényt a városban.

6.3.7 Költészet napja

Április 11-én József Attila születésnapján versekkel, elsősorban József Attila verseivel ismerkedhettek meg a gyerekek.

6.3.8 Játszó- társak

Szeptembertől havi egy alkalommal társasjáték foglalkozást indítottunk.

6.4 KÖNYVTÁRI RENDEZVÉNYEK ADATAI

Rendezvények jellege	Rendezvények száma	Részvevők száma
Kiállítások	10	2108
Közművelődési rendezvények	46	1653
Használó képzést szolgáló alkalmak	2	50
Olvasásfejlesztő programok	26	584
Digitális kompetenciafejlesztő programok	2	3
Egyéb rendezvények	28	521
Összesen	114	4919

7 PARTNERSÉG ÉS ÖNKÉNTESSÉG

7.1 KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT

Továbbra is fogadunk iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákokat. 10 intézményből 39 diák dolgozott intézményünkben 511,5 óra keretében.

Intézmény neve	fő	Óra
Bernáth Kálmán Ker. és Vend.	2	61
Király Endre Szakgimnázium és Szakközépiskola	1	26
Boronkay György Gimnázium	10	58
Váci Madách Imre Gimnázium	9	155
I. Géza Király Közgazdasági	11	106

Petrik Lajos Kéttannyelvű Vegyipari Szakgimnázium	1	8
Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakgimnázium	1	9
BMSZC Petrik Lajos, Bp.	1	3
Selye János Egészségügyi Szakközépiskola	2	64
Vörösmarty Mihály Gimnázium	1	21,5

A tanulók a következő tevékenységet végezték intézményünkben:

- Rendezvények segítése, támogatása
- Könyvek jelzetcseréje
- Kézműves foglalkozás lebonyolításában részvétel
- Könyvek rendezése a kölcsönzői térben
- Könyvtári rendezvényeken vendégek fogadása, eligazítása

A tevékenységek szervezésében messzemenően figyelembe vettük a tanulók egyéni képességeit.

7.2 ÖNKÉNTESÉG A KÖNYVTÁRBAN

Az önkéntes munkával kapcsolatos tájékoztatást feltettük honlapunkra. Idén két olvasónkkal sikerült együttműködést kialakítanunk.

- Erika ovónéni a minden hónap harmadik hétfőjén megrendezésre került Babafoglalkoztató lelkes segítője, lebonyolítója volt. Havi rendszerességgel Decoupage foglalkozást is tartott, ezt elsősorban felnőtteknek.
- 1 fő olvasónk a kiállítások szervezésénél segédkezett.

8 SZAKMAI RENDEZVÉNYEK

A könyvtárosok szakmai fejlődését nagyon fontosnak tartjuk, ezért támogatjuk a megyei és országos rendezvények, konferenciák látogatását, melyeknek nemcsak az információ megszerzésében van nagy jelentősége, hanem a szakmai és a személyes kapcsolatok kialakítása, ápolása miatt is.

8.1 INTÉZMÉNYÜNK ÁLTAL RENDEZETT SZAKMAI RENDEZVÉNY

8.1.1 „Múzeumi és Könyvtári Fejlesztések Mindenkinek Projekt”

2019.10.09.	Katona Lajos Városi Könyvtár és a Tragor Ignác Múzeum	„Ti hogyan csináljátok ?”	konferencia közös szervezés
-------------	---	---------------------------	--------------------------------

8.2 RÉSZVÉTEL SZAKMAI RENDEZVÉNYEKEN

8.2.1 Részvétel az MKE Magyar Könyvtárosok Egyesülete rendezvényein

2019.05.08.	OSZK, Budapest	Éves Közgyűlés	1 fő
-------------	----------------	----------------	------

8.2.2 Részvétel az MKE Pest Megyei Szervezete programjain

2019.01.16..	OSZK	Éves Közgyűlés	2 fő
--------------	------	----------------	------

2019.04.26.	Vecsés	Olvasószolgálatos műhelytalálkozó	5 fő
2019.11.06.	Kerepes	Gyermekkönyvtári műhelytalálkozó	3 fő

8.2.3 Részvétel az IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség programjain

2019.03.05-06.	Cegléd	Könyvtárak a családokért	1 fő
2019.03.28.	FSZEK	Internet Fiesta Záró Konferencia	1 fő
2019.05.15.	OSZK	Éves Közgyűlés	1 fő
2019.11.20.	FSZEK	Éves Közgyűlés	1 fő

8.2.4 Részvétel az EISZ Elektronikus Információszolgáltatás Nemzeti Programjain

2019.04.26.	Budapesti Nemzetközi Könyvfesztivál	El a kezekkel a könyvektől !	1 fő
-------------	--	---------------------------------	------

8.2.5 Részvétel az „Az én könyvtáram projekt” rendezvényein

2019.10.10.	Hamvas Béla Megyei Könyvtár	Könyvtárpedagógiai workshop	4 fő
2009.11.15.	Lurdy Ház, Budapest	„Ahány könyv, annyi élmény” workshop	2 fő

8.2.6 Részvétel a „Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek projekt” rendezvényein

2019.06.07.	Tragor Ignác Múzeum	Múzeum és könyvtár az iskolában	1 fő
-------------	---------------------	------------------------------------	------

9 EGYÉB

9.1 GYAKORLATI KÉPZÉS SZERVEZÉSE

Idén 1 fő informatikus könyvtáros szakos hallgató végezte nálunk ötödik félévi szakmai gyakorlatát, s miután megtetszett munkakultúrája, diplomája megszerzése után tájékoztató könyvtáros kollégánk lett.

Intézmény neve	fő	Óra
ELTE BTK	1	80

9.2 INTÉZMÉNYÜNKRŐL MEGJELENT CIKKEK

1. Könyvtári programajánlat: a Macskafogó első 32 éve. IN: Váci Napló. - 2019. január 11. - 28. évf. 2. szám. - 6. p
2. Búcsú Seregi György ötvös-kovács iparművésztől. - IN: Dunakanyar Régió. - 2019.január 24. - 21. évf. 2. szám - 5. p

3. Kmettyné Balogh Zsuzsanna: Az anyanyelvápolók rendhagyó osztályfőnöki órája. IN: Váci Napló. - 2019. január 25. - 28. évf. 4. szám. - 11. p
4. Furucz Zoltán: Kicsi szobrok, nagy hatással. IN: Váci Napló. – 2019. február 15. - 28. évf. 7. szám. - 7. p
5. Könyvtári Guerilla Art kiállítás: Kolodko Mihály szobrászművész váci bemutatkozása. IN: Váci Hírnök. - 2019. február. - 20. évf. 2. szám. - 8. p
6. Passzold vissza, Tesó - Vácon is, ezzel életeket menthetsz! IN: Váci Napló. - 2019. február 22. - 28. évf. 8. szám. - 5. p
7. Farkas Viktória: Közel, közelebb, legközelebb. IN: Váci Polgár. - 2019. március. - 25. évf. 3. szám. - 17. p
8. Egyre vonzóbb: a közösségi tereket fejleszti a városi könyvtár. IN: Váci Napló. - 2019. április 26. - 28. évf. 17. szám. - 9. p
9. Megnyílt az olvasók előtt a könyvtár kertje. IN: Váci Hírnök. - 2019. június. - 20. évf. 6. szám. - 11. p.
10. Egy hónapra zárva tart a városi könyvtár kapuja, de azért még dolgoznak. IN: Váci Napló. - 2019. július 26. - 28. évf. 30. szám. 11. p
11. Hunyadis hírek: "Föl, föl, vitézek..." 1848-49-es hagyományőrző vetélkedő. IN: Szódiak Híradója. - 2019. június 29. - 82. évf. 119. szám. - 9. p
12. Kinyitott a könyvtár, két hétig nincs késedelmi díj. IN: Váci Napló. - 2019. augusztus 30. - 28. évf. 35. szám. - 9. p
13. A Honti Múzeumnak ajándékozták. IN: Honti Lapok. - 2019. szeptember. - 28. évf. 9. szám. - 14. p